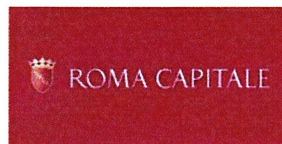




**RETI SCOLASTICHE
MUNICIPALI**
I(ex XVII) - XIII(ex XVIII)
XIV(ex XIX) - XV(ex XX)



Municipio Roma I (ex XVII)
Municipio Roma XIII (ex XVIII)
Municipio Roma XIV (ex XIX)
Municipio Roma XV (ex XX)
Dipartimento Politiche Sociali
Sussidiarietà e Salute

PROTOCOLLO D'INTESA

Protocollo d'Intesa tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale RM E, il Dipartimento XIV del Comune di Roma, i Municipi Roma I (ex XVII), Roma XIII (ex XVIII), Roma XIV (ex XIX), Roma XV (ex XX) e le Reti delle Scuole per il coordinamento e l'integrazione delle azioni e delle programmazioni finalizzate alla crescita del grado di inclusività espresso dal sistema scolastico territoriale.

L'anno 2013 il mese di DI CESEBRE il giorno 18

TRA LE PARTI

AZIENDA USL RM E

rappresentata da ANSELMO TAVISTO nella qualità di DIRETTORE GENERALE

DISTRETTO 17

rappresentato da [Signature] nella qualità di DIRETTORE

DISTRETTO 18

rappresentato da [Signature] nella qualità di DIRETTORE

DISTRETTO 19

rappresentato da [Signature] nella qualità di DIRETTORE

DISTRETTO 20

rappresentato da [Signature] nella qualità di DIRETTORE

UOC TSMREE e DA

rappresentato da SILVIA BIANCHI nella qualità di DIRETTORE

E

ROMA CAPITALE

DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI SUSSIDIARIETA' E SALUTE

rappresentato da [Signature] nella qualità di DIRETTORE U.O. SERVIZI
DIPART. POL. SOCIALI ROMA

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

MUNICIPI

ROMA I (ex XVII) Frosime Ceccan nella qualità di DIRIGENTE UOJEC

ROMA XIII (ex XVIII) Mirone Mirone nella qualità di DIRIGENTE UOSECS

ROMA XIV (ex XIX) CEZZETTI PAOLO nella qualità di DIRIGENTE U.O. SERV. SOP.

ROMA XV (ex XX) Fiori Romi nella qualità di Dirigente. Ser. Soc. sc.

E

LA RETE DELLE SCUOLE DEL MUNICIPIO I (ex XVII)

Rappresentata da CARLA COSTETTI nella qualità di D. S. I.C. PARCO DELLA VITIGNA

LA RETE DELLE SCUOLE DEL MUNICIPIO XIII (ex XVIII)

Rappresentata da Giulio Furla nella qualità di Referente per la Rete Scolastica
Giuseppe Fusco

LA RETE DELLE SCUOLE DEL MUNICIPIO XIV (ex XIX)

Rappresentata da MARIA ADELE DE CARO nella qualità di REFERENTE RETE "ROSETTA ROSSI"

LA RETE DELLE SCUOLE DEL MUNICIPIO XV (ex XX)

Rappresentata da Lucia Furla nella qualità di Dirigente Scolastica
I.C. Largo Castel Sepi

VISTI

- La Legge Quadro 328/2000 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali in coordinamento ed integrazione con gli interventi sanitari e dell'istruzione;
- Le linee strategiche relative all'integrazione socio-sanitaria contenute nei Piani Sociali approvati dai Consigli Municipali di Roma Capitale;
- Le linee strategiche del Piano Attuativo Locale (2008-2010) e dei Piani Attuativi Territoriali (2013-2015) dei Distretti 17, 18, 19 e 20 della ASL RME;
- Le funzioni istituzionali dei Servizi TSMREE in relazione alla Scuola in tema di disabilità, disturbi di sviluppo e di tutela della salute in età evolutiva;
- L'esperienza nel quadrante RM E di una Unità Interdistrettuale per i Minori (UIM), tra Municipi, ASL, Dipartimento Dipartimento Promozione dei Servizi Sociali e della Salute del Comune di Roma con la finalità di sviluppare i processi di integrazione socio-sanitaria e di pianificazione integrata nell'ambito delle politiche pubbliche per l'infanzia e l'adolescenza;
- Le procedure della UOC TSMREE/DA per l'Integrazione Scolastica adottate il 7/01/2009 e successivi aggiornamenti;
- Il ruolo strategico che ha la scuola nei percorsi di crescita e sviluppo dei bambini e degli adolescenti;
- L'esperienza di collaborazione con le scuole del territorio realizzata dal Municipio XIII (ex XVIII);

8/3 A e mac  AL G  2 

- Le linee guida per l'integrazione dei servizi e degli interventi di prevenzione della dispersione e del disagio scolastico prodotte dal Municipio XIII (ex XVIII) in collaborazione con la Rete Interscolastica Locale;
- Le deliberazioni delle Reti Interscolastiche dei Municipi I (ex XVII), XIII (ex XVIII), XIV (ex XIX) e XV (ex XX);
- L'"Atto di indirizzo e coordinamento sull'integrazione socio-sanitaria", DPCM del 14/02/2001;
- La legge 104/92 e la legge n. 170/2010;
- La Direttiva del MIUR per l'inclusione scolastica del 27/12/2012;
- L'intesa raggiunta tra il MIUR ed il Ministero della Salute concernente le Linee Guida per la predisposizione di protocolli regionali per l'attività di individuazione precoce DSA del 24/01/2013.

SI CONVIENE E SI STIPULA IL SEGUENTE PROTOCOLLO D'INTESA

Art. 1

Finalità

Le finalità del Protocollo d'Intesa sono:

- garantire lo sviluppo dell'integrazione dei servizi e degli interventi socio-sanitari, perseguendo obiettivi di crescita del grado di inclusività delle scuole e di riduzione del disagio scolastico;
- perseguire il metodo della pianificazione integrata delle azioni progettuali e delle risorse disponibili, al fine di ottimizzarne l'uso in una congiuntura di contrazione degli investimenti pubblici nell'ambito dei servizi alla persona;
- favorire la definizione di un quadro minimo interpretativo condiviso dei fenomeni di disagio e delle condizioni di sofferenza che ostacolano l'inclusione di bambini e adolescenti a scuola;
- definire procedure operative condivise in linea con la recente legislazione.

Art. 2

Quadro interpretativo e operativo di riferimento

Le Istituzioni firmatarie assumono come riferimento interpretativo e operativo il **Documento Tecnico per l'applicazione del Protocollo per l'Integrazione dei Servizi e degli Interventi**, nella stesura rielaborata dal gruppo di lavoro interistituzionale Scuola, Municipi, ASL, allegato al presente Protocollo e che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Documento Tecnico per l'applicazione del Protocollo per l'Integrazione dei Servizi e degli Interventi è sottoposto a verifica e periodico aggiornamento in funzione delle evidenze restituite dalle prassi realizzate.

Le Istituzioni firmatarie si impegnano ad elaborare annualmente un Piano di Intervento per l'Inclusività nelle Scuole, che articoli all'interno di un quadro di obiettivi integrato e concordato, le azioni progettuali e le risorse disponibili che indirizzeranno i Piani Sociali Municipali, i Piani Attuativi Territoriali dei Distretti e il Piano Attuativo Locale della ASL RM E e i Piani annuali per l'inclusione delle Scuole.

Il Piano di Intervento per l'Inclusività nelle Scuole sarà redatto a cura del Coordinamento Interistituzionale per lo Sviluppo dell'Inclusività nella Scuola (CISIS) così come indicato negli art. 4 e 5.

Art. 3

Coordinamento Interistituzionale per lo Sviluppo dell'Inclusività nella Scuola

(CISIS)

Per il governo complessivo delle azioni e delle collaborazioni previste dal presente Protocollo viene istituito il Coordinamento Interistituzionale per lo Sviluppo dell'Inclusività nella Scuola (CISIS).

Il CISIS è composto da due Tavoli operativi:



- a. il Tavolo Interistituzionale di Coordinamento;
- b. il Tavolo Tecnico.

Art. 4

Il Tavolo Interistituzionale di Coordinamento del CISIS

Il Tavolo Interistituzionale di Coordinamento è formato da :

- Dirigenti U.O.S.E.C.S. dei Municipi I (ex XVII), XIII (ex XVIII), XIV (ex XIX) e XV (ex XX);
- Direttori dei Distretti Sanitari 17, 18, 19 e 20 della AUSL RME;
- Direttore UOC TSMREE/DA;
- Coordinatore Tavolo Tecnico di Quadrante;
- Coordinatori delle Reti Scolastiche.

Il Tavolo Interistituzionale di Coordinamento ha una funzione di indirizzo, monitoraggio e verifica del processo di integrazione interistituzionale, e assumerà tutte le decisioni necessarie all'avvio dei progetti e alla programmazione integrata delle risorse umane ed economiche così come definito nel Piano di Intervento per l'Inclusività nelle Scuole di cui agli art. 5 e 6.

Il Tavolo Interistituzionale di Coordinamento si riunirà:

- a. annualmente entro la prima settimana di giugno;
- b. su richiesta motivata del Tavolo Tecnico;
- c. su autoconvocazione.

La prima riunione del Tavolo Interistituzionale di Coordinamento è fissata entro 30 giorni dalla firma del presente Protocollo d'Intesa. La data di tale prima riunione è concordata tra le parti firmatarie in sede di stipula del Protocollo d'Intesa.

Al Tavolo Interistituzionale di Coordinamento possono essere invitati i rappresentanti del Dipartimento Promozione dei Servizi Sociali e della Salute e del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici di Roma Capitale.

Per i propri lavori il Tavolo Interistituzionale di Coordinamento si avvarrà della documentazione istruttoria predisposta dal Tavolo Tecnico. A tale proposito, e con funzioni consulenziali, rappresentanti del Tavolo Tecnico potranno essere coinvolti nei lavori del Tavolo Dirigenziale.

Art. 5

Il Tavolo Tecnico del CISIS

Il Tavolo Tecnico si articola in:

- a. Tavolo Tecnico di Quadrante composto da:
 - 1. un referente tecnico dei Municipi I (ex XVII), XIII (ex XVIII), XIV (ex XIX) e XV (ex XX);
 - 2. un referente della UOC TSMREE/DA;
 - 3. il coordinatore delle reti Scolastiche dei Municipi I (ex XVII), XIII (ex XVIII), XIV (ex XIX) e XV (ex XX);
- b. Coordinamento Tecnico Municipale composto da:
 - 1. Referenti tecnici del Municipio;
 - 2. un Referente distrettuale della UOC TSMREE/DA;

SB A

Q




ma



new

DO

MRR 4 

3. un Referente del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) per ciascun Istituto Scolastico afferente al territorio di ciascun Municipio e firmatario del Protocollo.

Con cadenza annuale il Tavolo Tecnico, presa visione dei piani annuali per l'inclusione prodotti dagli istituti scolastici, si occuperà di predisporre il documento tecnico per il Piano di Intervento per l'Inclusività nelle Scuole relativo al quadrante RM E.

Tale documento sarà sottoposto all'approvazione del Tavolo Interistituzionale di Coordinamento .

Il Tavolo Tecnico, inoltre, svolgerà le seguenti funzioni:

- a. aggiornare periodicamente il Documento Tecnico;
- b. predisporre gruppi di lavoro più agili al livello di Municipio e/o su specifiche tematiche/criticità emergenti;
- c. costituire un osservatorio tematico sull'inclusività nelle scuole attraverso un sistema di rilevazione dei problemi e dei bisogni emersi e di monitoraggio degli interventi attivati;
- d. evidenziare le risorse necessarie all'attuazione del Piano di Intervento per l'Inclusività nelle Scuole;
- e. strutturare e implementare un sistema di monitoraggio delle attività;
- f. redigere annualmente un report periodico di monitoraggio della spesa e dello stato di realizzazione delle azioni programmate da inviare al Tavolo Dirigenziale e diffondere tra gli operatori delle Istituzioni firmatarie;
- g. ipotizzare ed eventualmente realizzare interventi di tipo formativo e per la diffusione di buone prassi.

Il Tavolo Tecnico di Quadrante si riunirà di norma ogni quattro mesi e Il Tavolo Tecnico Municipale ogni tre mesi, fatti salvi eventuali incontri per criticità urgenti.

I Coordinamenti Tecnici Municipali richiederanno l'attivazione delle risorse rese disponibili annualmente dalle Istituzioni firmatarie del presente Protocollo in termini di personale, servizi e finanziamenti, così come descritto nel Piano di Intervento per l'Inclusività nelle Scuole di cui all'art. 6, tenuto conto della migliore distribuzione delle stesse nel corso dell'anno.

Il Coordinamento Tecnico Municipale, inoltre, curerà i rapporti con le risorse del territorio (terzo settore e volontariato) e con le altre organizzazioni coinvolte (NAE, Centro Migrazioni, ecc.).

Art. 6

Impegni delle Istituzioni firmatarie

I 4 Municipi e la ASL si impegnano reciprocamente a:

- porre in essere modalità organizzative e operative interne coerenti con quanto definito nel presente protocollo;
- esprimere referenti istituzionali in rappresentanza dei diversi livelli di governance stabiliti dal presente protocollo;
- condividere i documenti di pianificazione al fine di individuare le risorse disponibili a e funzionali per l'elaborazione del Piano di Intervento per l'Inclusività nelle Scuole relativo al quadrante RM E.

Le Reti Municipali delle Scuole si impegnano a diffondere presso gli Istituti scolastici dei rispettivi territori i contenuti del presente accordo e concordano che l'adesione delle singole Istituzioni scolastiche sia subordinata all'assunzione dei seguenti impegni:

1. Recepire formalmente il Protocollo e ne promuoverne la diffusione all'interno della comunità scolastica;



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and several initials on the right, one of which is 'ARR'.

2. Creare l'organizzazione interna funzionale all'applicazione del protocollo e al coinvolgimento dei docenti (GLI);
3. Individuare le risorse disponibili – finanziarie ed umane – per gli interventi di inclusione ai sensi del presente protocollo;
4. Individuare il Referente che partecipi, in aggiunta al Dirigente Scolastico, al Tavolo Tecnico Municipale;
5. Predisporre in ogni singola istituzione un piano annuale per l'inclusione da presentare entro fine maggio al Tavolo Tecnico.

Saranno destinatari delle azioni previste nel Piano di Intervento per l'Inclusività nelle Scuole relativo al quadrante RM E soltanto gli Istituti Scolastici che avranno attivato le procedure previste nel presente Protocollo.

**Art. 7
Personale**

Il personale impegnato nell'attuazione del Piano di Intervento per l'Inclusività nelle Scuole mantiene la qualifica funzionale dell'Ente di appartenenza, cui corrisponde per tutti gli adempimenti relativi.

**Art. 8
Arbitrato**

Le vertenze che, a qualsiasi livello, dovessero sorgere fra le parti che sottoscrivono circa l'interpretazione degli impegni indicati nel il presente Protocollo d'Intesa saranno discusse e risolte in sede di Tavolo Interistituzionale di Coordinamento.

**Art. 9
Tempi di attuazione e durata dell'accordo**

Il presente Protocollo d'Intesa ha durata sino a **triennale**
Ciascuna Istituzione firmataria del presente Protocollo d'Intesa potrà recedere dallo stesso dandone comunicazione motivata alle altre Istituzioni firmatarie con almeno tre mesi di anticipo.

**Art.10
Norme transitorie**

Gli assetti organizzativi descritti negli articoli precedenti saranno sottoposti a revisione a 6 mesi dalla stipula del presente Protocollo.

FIRME

Carlo Dost...
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]